

कर्मचारी तह वृद्धि सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१

कार्यपालिकाबाट स्वीकृत मिति २०८१।०७।०५

प्रस्तावना:

मधेश प्रदेश सरकारबाट जारी भएको "स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०८१" मा रहेको तहवृद्धि सम्बन्धी प्रावधानलाई व्यवस्थित गरी कार्यान्वयन गर्न वाञ्छनीय भएकोले स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०८१ को दफा १५४ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी ईशनाथ नगरपालिकाको नगरकार्यपालिकाको कार्यालयले स्वीकृत गरी यो कार्यविधि जारी गरेको छ ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:

१. यो कार्यविधिको नाम "कर्मचारी तह वृद्धि सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१" रहेको छ ।
२. यो कार्यविधि तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।

२. परिभाषा: विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा:

१. "ऐन" भन्नाले मधेश प्रदेश सभाबाट पारित भई प्रदेश राजपत्रमा प्रकाशित भएको स्थानीय सेवा (गठन र सञ्चालन) ऐन, २०८१ सम्झनु पर्दछ ।
२. "कार्यालय" भन्नाले ईशनाथ नगरपालिका नगरकार्यपालिकाको कार्यालयलाई सम्झनु पर्दछ ।
३. "प्रदेश" भन्नाले मधेश प्रदेश सम्झनु पर्दछ ।
४. "नगरपालिका" भन्नाले ईशनाथ नगरपालिका सम्झनु पर्दछ ।
५. "कार्यपालिका" भन्नाले ईशनाथ नगरपालिकाको नगरकार्यपालिकालाई सम्झनु पर्दछ ।
६. "प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत" भन्नाले ईशनाथ नगरपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई सम्झनु पर्दछ ।
७. "कर्मचारी" भन्नाले स्थानीय सेवाको पदमा वहाल रहेको स्थायी कर्मचारी सम्झनु पर्दछ र सो शब्दले कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७५ बमोजिम स्थानीय तहमा समायोजन भएका कर्मचारीलाई समेत जनाउँछ ।
८. "तह वृद्धि" भन्नाले ऐनको दफा ४ र २९ बमोजिम गरिने तह वृद्धिलाई सम्झनु पर्दछ ।
९. "तह मिलान" भन्नाले ऐनको दफा ८ को उपदफा २२ बमोजिम संघिय लोकसेवा आयोगबाट स्थानीय तहको छैटौँ तहमा सिफारिस भई नियुक्त भएका कर्मचारीलाई नियुक्ति मिति देखी लागु हुने गरी एक पटकका लागि सातौँ तहमा गरिने तह मिलानलाई सम्झनु पर्दछ ।
१०. "प्रदेश लोक सेवा आयोग" भन्नाले मधेश प्रदेशको लोकसेवा आयोगलाई सम्झनु पर्दछ ।
११. "सिफारिस समिति" भन्नाले यो कार्यविधिको दफा ४ बमोजिम गठित सिफारिस समितिलाई सम्झनु पर्दछ ।
१२. "मन्त्रालय" भन्नाले मधेश प्रदेशको मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषदको कार्यालय सम्झनु पर्दछ ।

१३. "स्थानीय सेवा" भन्नाले ऐनको दफा ३ बमोजिम स्थानीय तहमा रहने स्थानीय सेवा सम्झनु पर्दछ ।

१४. "समायोजन ऐन" भन्नाले कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७५ सम्झनु पर्दछ ।

३. सूचना प्रकाशन गर्ने:

१. यो कार्यविधि बमोजिम ईशनाथ नगरपालिकाको स्थानीय सेवामा कार्यरत स्थायी कर्मचारीहरूको तह वृद्धि/मिलानको लागि आवेदन पेश गर्न प्रत्येक वर्षको असार र पुष महिनामा कम्तीमा ३० दिनको म्यद दिई दरखास्त आह्वान गरिनेछ ।

२. उपदफा १ बमोजिम प्रकाशित सूचना कार्यलयको वेवसाईट र सुचना पाटीमा प्रकाशन गरिनेछ

४. सिफारिस समिति:

१. ऐन दफा ४ को उपदफा ६ र दफा २९ को उपदफा १ र २ बमोजिम नगरपालिका कार्यरत स्थायी कर्मचारीको तह वृद्धि गर्न तथा दफा ८ को उपदफा २२ बमोजिम तह मिलान गर्न ऐनको दफा २९ को उपदफा ४ र ५ बमोजिमको तह वृद्धि सिफारिस समिति रहनेछ ।

२. समितिको सचिवालयको काम कार्यालयको कर्मचारी प्रशासन शाखाले गर्ने छ ।

३. समितिको बैठकको कार्यविधि समिति आफैले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।

५. समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार: सिफारिस समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ

१. तह वृद्धि प्रयोजनको लागि कार्यालयबाट प्रकाशित सूचना बमोजिम पेश हुन आएका निवेदकहरूको कागजातहरूको अध्ययन तथा विश्लेषण गर्ने ।

२. तह वृद्धि गरिने कर्मचारीहरूको नामावली सहित तह वृद्धि तथा मिलानको लागि नगर कार्यपालिका सिफारिस गर्ने ।

३. यस कार्यविधिको दफा १४ बमोजिम तह वृद्धिको लागि सम्बन्धित निकायमा आवश्यक परामर्श माग गर्ने ।

६. सिफारिस:

१. दरखास्त दिने अन्तिम मितिको १५ दिन भित्रमा सिफारिस समितिले अनुसूचि १ बमोजिमको ढाँचामा निवेदन साथ प्राप्त कागजातहरूको जाँच गरी कार्यालयलाई तह वृद्धिको लागि सिफारिस गर्नुपर्नेछ ।

२. उपदफा १ बमोजिम सिफारिस गर्दा कर्मचारीको तह वृद्धि हुनु पूर्वको पदमा भएको स्थायी तथा बढुवा नियुक्ति अनुसारको सेवा अवधि र शैक्षिक योग्यता तथा ज्येष्ठालाई आधारमानी क्रम निर्धारण गरी सिफारिस गर्नुपर्नेछ ।

३. यस कार्यविधि बमोजिम तह वृद्धि भएका कर्मचारीहरूलाई अनुसूचि २ बमोजिम ढाँचामा तह वृद्धिको पत्र दिईनेछ ।

७. तह वृद्धिको लागि आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता र सेवा अवधि:

१. यस कार्यविधि बमोजिम हुने तह वृद्धि तथा ऐन बमोजिम हुने बहुवाको लागि ऐनको दफा ४, ८, २८, २९, ३० र ३१ मा तोकिए बमोजिमको न्यूनतम शैक्षिक योग्यता र सेवा अवधि पुरा गरेको हुनुपर्नेछ ।

८. तह वृद्धि/मिलान सम्बन्धी विशेष व्यवस्था:

१. ऐनको दफा ८ को उपदफा २२ बमोजिम स्थानीय तहमा लोक सेवा आयोगबाट २०७६ सालमा सिफारिस भई स्थानीय तहमा न्युक्ति भएका अधिकृत छैटौं तहका कर्मचारीलाई नियुक्ति मिति देखी लागु हुने गरी सातौं तहमा तह मिलान गरि दिनेछ ।

२. ऐनको दफा ८ को उपदफा २३ बमोजिम साविक स्थानीय निकायको स्वीकृत दरबन्दीमा पाँचौं तहमा स्थायी नियुक्ति पाई दश वर्ष वा सो भन्दा बढि सेवा अवधि पुरा गरि छैटौं तहमा स्तरवृद्धि भई कार्यरत रहेका र सातौं तहका लागि आवश्यक शैक्षिक योग्यता पुगेको कर्मचारीलाई दफा २९ को उपदफा ४ र ५ बमोजिमको समितिको सिफारिसको अधारमा अख्तियारवालाले एक पटकको लागि सातौं तह कायम गरिदिने छ ।

३. ऐनको दफा ४ को उपदफा ६ बमोजिम समायोजन ऐन, २०७५ बमोजिम साविक स्थानिय निकायको सहायक तेस्रो, चौथो, पाँचौं र अधिकृतस्तर छैटौं, सातौं, आठौं तहको कर्मचारीहरु स्थानीय तहको समान पदमा समायोजन भई यो ऐन जा रि हुँदाका बखतसम्म पाँचौं वर्ष वा सो भन्दा बढी सेवा अवधि पुरा गरेका कर्मचारीहरुलाई एक पटकका लागि समायोजन हुनुभन्दा पहिलेको सम्बन्धीत पद देखिनै ज्येष्ठता कायम हुने गरी अख्तियारवालाले एक तह स्तरवृद्धि गरि दिनेछ । यसरी स्तरवृद्धि हुने पद स्वतः सृजना हुनेछ र कुनै कारणले निज कर्मचारीहरु सेवामा बहाल नरहेमा स्वतः खारेज भई जानेछ ।

४. ऐनको दफा २८ को उपदफा १ मा स्थानीय तहमा समायोजन भएका कर्मचारीको यस ऐन बमोजिम तह वृद्धि वा बहुवा प्रयोजनका लागि ज्येष्ठता गणना गर्दा तह वृद्धि भएको वा नभएको दुवै अवस्थामा समायोजन हुँदाको तत्काल अधिको सेवा समूहको पदमा स्थायी नियुक्ति पाएको मितिबाट कायम हुने गरी सेवा अवधि गणना गरिनेछ ।

५. ऐनको दफा २९ को उपदफा १ मा स्थानीय सेवामा कार्यरत कर्मचारीको तह वृद्धि गर्दा तह वृद्धि हुने पदभन्दा एक तह मुनीको पदमा ३ वर्षको सेवा अवधि पुरा भएका, पछिलो तिन वर्षको कार्य सम्पादन मुल्याङ्कनमा औषत अस्सी प्रतिशत अंक प्राप्त गरेका कर्मचारीलाई सम्बन्धित सेव, समुह वा उप समुहमा तह वृद्धि गरिनेछ ।

यसरी तह वृद्धि गर्दा थप शैक्षिक योग्यताको आवश्यकता पर्ने छैन । तर समायोजनका बखत तोकिएको अवधि नपुगी तह वृद्धि नभएका कर्मचारीलाई एक पटकका लागि सेवा प्रवेशका लागि तोकिएको योग्यता भए पुग्नेछ ।

६. ऐनको दफा ४ को उपदफा ६ तथा दफा २९ को उपदफा १ र २ बमोजिम तह वृद्धि भएका कर्मचारीलाई ऐनको दफा २९ को उपदफा ४ र ५ बमोजिमको समितिको सिफारिसमा प्रमुख

प्रशासकीय अधिकृतले तह वृद्धि निर्णय कार्यान्वयन गरी अनुसूचि २ बमोजिमको ढाँचामा तह वृद्धिको पत्र दिइनेछ ।

९. तह वृद्धि वा बढुवा रोक्का हुने: यस कार्यविधिमा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि देहायको अवस्थामा कार्यविधिको दफा ४ को उपदफा १ बमोजिमको सिफारिस समितिले ऐनको दफा ३२ मा उल्लेख भएको तपशिल बमोजिमको अवधि सम्म कर्मचारीलाई तह वृद्धिका लागि सिफारिस गरिने छैन ।

१. निलम्बन भएकोमा निलम्बन भएको अवधिभर,
२. तह वृद्धि वा बढुवा रोक्का भएकोमा तह वृद्धि वा बढुवा रोक्का भएको अवधिभर,
३. तलब वृद्धि रोक्का भएकोमा तलब वृद्धि रोक्कार भएको अवधिभर,
४. ऐनको दफा ४३ बमोजिम सेवा वा समूह परिवर्तन गरेको कर्मचारी भए त्यसरी सेवा वा समूह परिवर्तन भएको मितिले ३ वर्षको अवधिभर,
५. असाधारण विदा वा अध्ययन विदामा बसेकोमा सो विदा अवधिभर,
६. स्थानीय स्वास्थ्य सेवाको कर्मचारीको हकमा प्रचलित कानून बमोजिम गठन भएको स्वास्थ्य सम्बन्धी व्यवसायिक नाम दर्ता निलम्बन भएको भए त्यस्तो निलम्बनको अवधिभर,

१०. तह वृद्धि वा बढुवा नियुक्तिको रोक्का: ऐनको दफा ३३ को उपदफा १ र २ मा भएको व्यवस्था विपरित तह वृद्धि वा बढुवा नियुक्ति गरिने छैन ।

११. तह वृद्धि कार्यान्वयन:

१. ऐनको दफा २९ को उपदफा ४ र ५ बमोजिमको समितिको सिफारिसका आधारमा कार्यपालिकाबाट भएको तह वृद्धिको निर्णय प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले कार्यान्वयन गर्नेछ ।
२. तह वृद्धि व्यवस्थापनमा कुनै द्विविधा उत्पन्न भएमा ऐनको दफा ४० को उपदफा १ को (क) र (ख) बमोजिमको बढुवा समितिको निर्णय अनुसार कार्यान्वयन गर्नु पर्नेछ ।

१२. ज्येष्ठता कायम सम्बन्धी व्यवस्था:

१. यस कार्यविधि बमोजिम तह वृद्धिको लागि ज्येष्ठता गणना गर्दा स्थानीय सरकारी सेवाको पदमा बहाल रहेको स्थायी कर्मचारीको सम्बन्धित तहको सेवा समूहको पदमा शुरु नियुक्ति मितिबाट लागू हुने गरी गणना गरिनेछ ।
२. यस कार्यविधिमा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि स्थानीय तहमा समायोजन भएका कर्मचारीको ऐन बमोजिम तह वृद्धिका लागि ज्येष्ठता गणना गर्दा ऐनको दफा २८ को उपदफा १, २ र ३ बमोजिम गणना गरिनेछ ।

१३. जानकारी दिनुपर्ने: यस कार्यविधि बमोजिम गरिएको तह वृद्धिको जानकारी निर्णय भएको मितिले १५ दिन भित्र मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषदको कार्यालय, प्रदेश कितावखाना र प्रदेश लोक सेवा आयोगलाई दिनुपर्नेछ ।

१४. परामर्श: ऐनको दफा १५७ को उपदफा २ बमोजिम स्थानीय तहले ऐन प्रारम्भ भए पछि हुने तह वृद्धि तथा बहुवा सम्बन्धी कार्य गर्दा प्रदेश लोक सेवा आयोगको परामर्श अनिवार्य रूपमा लिनुपर्नेछ ।
१५. बाधा अड्काउ फुकाउने अधिकार: यस कार्यविधिको कार्यान्वयनमा कुनै बाधा उत्पन्न भएमा बाधा अड्काउ फुकाउने अधिकार मन्त्रालय र प्रदेश लोक सेवा आयोगको परामर्शमा नगर कार्यपालिकामा निहित रहनेछ ।
१६. उजुरी/गुनासो: ऐन र यस कार्यविधि बमोजिम भएको तह वृद्धिको निर्णय उपर चित्त नबुझेमा निर्णय सार्वजनिक भएको मितिले १५ दिन भित्र प्रदेश लोक सेवा आयोगमा उजुरी/गुनासो गर्न सकिनेछ ।
१७. प्रचलित कानून बमोजिम हुने: यस कार्यविधिमा उल्लेख भएको विषयमा यसै कार्यविधि बमोजिम र अन्य विषयको हकमा प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।

अनुसूची १

(कार्यविधिको दफा ६ को १ सँग सम्बन्धित)

तह वृद्धि/मिलानको लागि पेश गर्ने निवेदनको ढाँचा

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यू,
ईशानाथ नगरपालिका नगरकार्यपालिकाको कार्यालय,
औरैया, रौतहट ।

विषय:- तह वृद्धि गरी पाउँ ।

प्रस्तुत विषयमा यस ईशानाथ नगरपालिकाको तह वृद्धि सम्बन्धी मिति..... गते प्रकाशित सूचना अनुसार हाल म तपशिल बमोजिमको पद तथा तहमा कार्यरत रहेको र उक्त सूचना बमोजिमको पदमा तह वृद्धि/तह मिलान हुन योग्य रहेको हुँदा तपशिल बमोजिमको कागजात सहित यो निवेदन पेश गर्दछु ।

तपशील

१. स्थायी नियुक्ति पत्रको प्रतिलिपी ।
२. समायोजन पत्रको प्रतिलिपी ।
३. बहुवा/स्तरवृद्धि/तहवृद्धि भएको पत्रको प्रतिलिपी
४. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी । ।
५. शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी । ।

हाल कार्यरत पद	तह वृद्धि/मिलान गरिने पद
पद:	पद:
सेवा:	सेवा:

समूह/उपसमूह:	समूह/उपसमूह:
तह:	तह:
कार्यालय :	कार्यालय

माथि उल्लेख गरिएका सबै व्यहोरा ठिक साँचो हो, झुठा ठहरे कानून बमोजिम सहुँला बुझाउँला ।

निवेदक

नाम:

दस्तखत:

कर्मचारी संकेत नं.

अनुसुचि २

कार्यविधिको दफा ६ को ३ सँग सम्बन्धित

तह वृद्धि/मिलान पत्रको ढाँचा

मिति:-

श्री.....

कर्मचारी संकेत नं.

ईशानाथ नगरपालिका, रौतहट ।

विषय: तह वृद्धि गरिएको सम्बन्धमा ।

तपाईंलाई नगर कार्यपालिकाको कार्यालयको मिति..... गतेको निर्णयानुसार (गठन तथा संचालन) ऐन, २०८१ को दफा..... बमोजिम मिति..... गतेको निर्णयानुसार स्थानीय सेवा गते देखि ज्येष्ठता कायम हुने गरी स्थानीय सेवामा तपशिल बमोजिम तह वृद्धि/तह मिलान गरिएको छ । तह वृद्धि/तह मिलान हुनुभएकोमा हार्दिक बधाई तथा कार्य सफलताको कामना गर्दछु ।

तपशील

हाल कार्यरत पद	तह वृद्धि/मिलान गरिने पद
पद:	पद:
सेवा:	सेवा:
समूह/उपसमूह:	समूह/उपसमूह:
तह:	तह:
कार्यालय :	कार्यालय :

बोधार्थ:-

श्री संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय, सिंहदरवार, काठमाण्डौ ।
श्री लोक सेवा आयोग, केन्द्रीय कार्यालय, अनामनगर, काठमाण्डौ ।
श्री मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषदको कार्यालय, मधेश प्रदेश, जनकपुर, धनुषा ।
श्री राष्ट्रिय किताबखाना (निजामती), पूलचोक, ललितपुर ।
श्री प्रदेश लोकसेवा आयोग, जनकपुर, धनुषा ।
श्री प्रदेश किताबखाना, जनकपुर, धनुषा ।
श्री नागरिक लगानी कोष, नयाँ बानेश्वर, काठमाण्डौ ।
श्री कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय, रौतहट ।
श्री कर्मचारी संचयकोष, जनकपुर, धनुषा ।
श्री आर्थिक प्रशासन शाखा, ईशानाथ नगरपालिका नगरकार्यपालिकाको कार्यालय, रौतहट ।

आज्ञाले
नन्द किशोर गुप्ता
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत