



ईशनाथ नगरपालिका
Ishnath Municipality
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
Office Of The Municipal Executive

शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा
Education, Youth and Sport Branch
मधेश प्रदेश, कैलाली जिल्ला, राउतहट
Madheshi Province, Nepal

प.स.: २०७९/०८०

मिति: २०८०/०९/१५

च.न. ११२२

विषय : शैक्षिक शत्र २०७९ को शिक्षकको कार्य सम्पादन मुल्याङ्कन फारम भर्ने भराउने सम्बन्धमा ।

श्री सामुदायिक तथा धार्मिक विद्यालयहरु सवै,
ईशनाथ नगरपालिका ।

प्रस्तुत विषयमा शिक्षक सेवा आयोगको च.न. ५६४ मिति २०७९/१२/२९ गतेको पत्रानुसार शिक्षक सेवा आयोग निमावली, २०५७(संसोधन सहित) को नियम ३२(घ) को उपनियम ७ मा सामुदायिक विद्यालयहरुमा कार्यरत स्थायी शिक्षकले नयाँ शैक्षिक शत्र सुरु भएको ३० दिन भित्र कार्य सम्पादन मुल्याङ्कन फारम भरी आफ्नो विद्यालयमा दर्ता गराउने व्यवस्था भएकाहुनाले सोही अनुसार गर्न गराउनुहुनका लागि अनुरोध छ ।

शुभदेव झा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
(उप सचिव)

2080/09/15

बोधार्थ :

१. श्री शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई, रौतहट । (जानकारीको लागि)
२. श्री शिक्षक सेवा अयोग, सानोठिमी भक्तपुर । (जानकारीको लागि)
३. श्री शिक्षा विकास निर्देशनालय, जनकपुरधाम, धनुषा, मधेश प्रदेश । (जानकारीको लागि)
४. श्री नगर प्रमुखज्यूको निजी सचिवालय , ईशनाथ नगरपालिका ।
५. श्री नगर उप-प्रमुखज्यूको निजी सचिवालय , ईशनाथ नगरपालिका ।
६. श्रीमान् प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यू, ईशनाथ नगरपालिका ।
७. श्री सुचना प्रविधि शाखा, ईशनाथ नगरपालिका ।(वेबसाईटमा अपलोड गरिदिनुहुन)

'ईशनाथको शान स्वच्छ , सफा , हराभरा , सु-शासित तथा सुन्दर , शान्त र विकसित नगरपालिका हाम्रो अभियान'

नगर प्रमुख स. ९८५५०५७९०१ , नगर उप-प्रमुख स. ९८५५०५७९०२ , प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत स. ९८५५०४०३१०

Website: - ishnathmun.gov.np, E-mail:- ito.ishnathmun@gmail.com , ishnathmun@gmail.com, eduishnathmunicipality@gmail.com

अनुसूची १
(नियम ३२ सँग सम्बन्धित)

शिक्षकको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन फाराम

कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन फाराम पेश गरेको विद्यालय:

दर्ता नंवर:.....दर्ता मिति:.....

शिक्षक/ प्रधानअध्यापकको नाम, थर:.....

संकेत नंवर:.....तह:श्रेणी:

हाल कार्यरत विद्यालयको नाम ठेगाना:.....

मूल्याङ्कन अवधि:.....देखि.....सम्म

खण्ड -क

१. अध्यापन गरेको विषयमा विद्यार्थीले प्राप्त गरेको उपलब्धि अंक: ३

क. अध्यापन गरेको तह:

ख. अध्यापन गरेको कक्षा:

ग. अध्यापन गरेको विषय:

घ. आधार लिएको परीक्षा:

१. कक्षा ३ को उपलब्धि परीक्षा

२. कक्षा ५ को उपलब्धि परीक्षा

३. कक्षा ८ को आधारभूत तह उत्तीर्ण परीक्षा

४. कक्षा १० को माध्यमिक शिक्षा परीक्षा

५. कक्षा ११ र १२ को माध्यमिक शिक्षा उत्तीर्ण परीक्षा

६. अपाङ्गता भएका विद्यार्थीको परीक्षा

७. अन्य:

ङ. सम्बन्धित विषयको परीक्षामा विद्यार्थीहरूले प्राप्त गरेको औसत अंक:

च. अध्यापन गरेको विषयको कक्षागत औसत उत्तीर्ण प्रतिशत x ३

सम्बन्धित विषयको भौगोलिक एकाइको औसत उत्तीर्ण प्रतिशत

शिक्षकले प्राप्त गरेको अंक:

आफूले अध्यापन गरेको विद्यार्थीले प्राप्त गरेको परीक्षाफल अनुसार गणना भएको छ भनि दस्तखत गर्ने

सम्बन्धित शिक्षकको दस्तखत:.....

मिति:.....

खण्ड: ख

२. शिक्षण कार्यसँग सम्बन्धित अनुसन्धानको विवरण

अंक: ९

क. अनुसन्धान गरिएको विषयको संक्षिप्त व्यहोरा:

ख. अनुसन्धानबाट प्राप्त निष्कर्षको संक्षिप्त व्यहोरा:

ग. संलग्न गरिएको प्रतिवेदनको पृष्ठ संख्या:

शिक्षकले प्राप्त गरेको अंक:

खण्ड ग

विशेष जिम्मेवारीको विवरण

क. प्रधानअध्यापक:देखि.....सम्म

ख. सहायक प्रधानअध्यापकदेखि.....सम्म

ग. विशेष शिक्षा शिक्षक:देखि.....सम्म

घ. वर्ग शिक्षक:देखि.....सम्म

ङ. बहुवर्ग शिक्षक.....देखि.....सम्म

च. विद्यार्थी परामर्श तथा सल्लाह सेवा संयोजकदेखि.....सम्म

छ. संगीत, गायन र नृत्य संयोजकदेखि.....सम्म

ज. खेलकुद संयोजक:देखि.....सम्म

झ. अतिरिक्त क्रियाकलाप संयोजक:.....देखि.....सम्म

ञ. परीक्षा र विद्यार्थी मूल्याङ्कन संयोजक:.....देखि.....सम्म

ट. विद्यालय समुदाय सम्बन्ध संयोजक.....देखि.....सम्म

ठ. अन्य:देखि.....सम्म

शिक्षकले प्राप्त गरेको अंक:

माथि (क), (ख) र (ग) मा उल्लेखित विवरणका सम्बन्धमा सिफारिस गर्ने तथा प्रमाणित गर्नेको सहिछाप:

सिफारिस गर्ने

प्रमाणित गर्ने

दस्तखत:

दस्तखत:

नामथर:

नामथर:

पद:

पद:

संकेत नंबर:

संकेत नंबर:

मिति:

मिति:

खण्ड घ

कार्य सम्पादनका आधारमा सुपरीवेक्षक र पुनरावलोकन समितिको मूल्याङ्कन

क्र सं	मूल्याङ्कनका आधारहरू	सुपरीवेक्षक ६ अंक				पुनरावलोकन समिति ४ अंक			
		अति उत्तम ०.७५ अंक	उत्तम ०.६० अंक	सामान्य ०.४५ अंक	न्यून ०.३० अंक	अति उत्तम ०.५० अंक	उत्तम ०.४० अंक	सामान्य ०.३० अंक	न्यून ०.२० अंक
१	विषयवस्तुको ज्ञान								
२	शिक्षण पेशाप्रतिको निष्ठा, लगनशीलता र आचारसंहिताको पालना								
३	विद्यालयको शैक्षिक गुणस्तर प्रति देखाउने तदारुकता, उत्तरदायित्वबहन र जिम्मवारी बोध								
४	अध्यापन विधि र सीपको प्रयोग								
५	विद्यालय समय, कक्षाकोठा समयको पालना, सदुपयोग तथा कक्षा व्यवस्थापन र संचालन								
६	अतिरिक्त क्रियाकलाप प्रति सक्रियता एवम् संलग्नता								
७	शैक्षिक सामग्री संकलन, निर्माण र प्रयोग								
८	विद्यार्थीको प्रगतिको अध्यावधिक अभिलेख राख्ने र अभिभावकहरूलाई जानकारी गराउने								
	प्रत्येक महलको जम्मा								
जम्मा अंक:		अक्षरमा:				जम्मा अंक:		अक्षरमा:	
सुपरीवेक्षक र पुनरावलोकन समितिले दिएको कुल अंक:					अक्षरमा:				
सुपरीवेक्षकको					पुनरावलोकन समिति				
नाम:	१.नाम:	पद:	दस्तखत:						
पद:	संकेत नंबर:	मिति:							
संकेत नंबर:	२.नाम:	पद:	दस्तखत:						
दस्तखत:	संकेत नंबर:	मिति:							
मिति:	१.नाम:	पद:	दस्तखत:						
	संकेत नंबर:	मिति:							